



UMOWA SZKOLENIOWA nr SZK/3/...../2013

dotycząca projektu pt: „Szerzenie wiedzy pracowników sektora spożywczego kluczem do sukcesu przedsiębiorstw ”

realizowanego zgodnie z Umową nr UDA-POKL.08.01.01-10-635/10-00 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII „Regionalne kadry gospodarki”, Działania 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałania 8.1.1 „Wspieranie rozwoju klasyfikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zawarta w dniu 2013 roku pomiędzy:

Instytutem Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego, Oddziałem Chłódnictwa i Jakości Żywności, z siedzibą w Łodzi (92-202) przy Al. Marszałka J. Piłsudskiego 84 posiadającym REGON 000053835 oraz NIP: 5250008264, zwanym dalej „BENEFICJENTEM”, reprezentowanym przez:

Elżbietę Polak – Dyrektora Oddziału

a

.....
nazwa

.....
adres

NIP:

REGON:

zwanym dalej „BENEFICJENTEM POMOCY”, reprezentowanym przez:

.....
(imię nazwisko – stanowisko)

§ 1

DEFINICJE

1. **Beneficjent** – Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego, Oddział Chłódnictwa i Jakości Żywności.
2. **Beneficjent Pomocy** - przedsiębiorca, który otrzymuje pomoc publiczną.
3. **Uczestnik Programu Szkoleniowego** – osoba fizyczna, będąca pracownikiem kodeksowym Beneficjenta Pomocy
4. **Szkolenie** – rozumiany jako: moduł tematyczny „**Systemy zapewniania jakości (HACCP i ISO 22000)**” (24 godziny).

§ 2

1. Umowa dotyczy udziału osoby wskazanej przez Beneficjenta Pomocy w programie szkoleniowym, który zostanie zorganizowany i przeprowadzony w Łodzi przez Beneficjenta w terminie i wg Harmonogramu zamieszczonego na stronie internetowej <http://och.ibprs.pl>.
2. Po zakończeniu modułu tematycznego Uczestnik Szkolenia otrzyma zaświadczenie potwierdzające jego ukończenie. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest uzyskanie obecności na minimum 80% czasu trwania modułu.

§ 3

1. Beneficjent Pomocy zgłasza do udziału w Programie Szkoleniowym osobę/y.
2. Osoba zgłoszona do uczestnictwa w Programie Szkoleniowym najpóźniej w dniu rozpoczęcia Szkolenia wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Beneficjenta, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu. Osoba, która nie wyrazi tej zgody, nie będzie brała udziału w Szkoleniu.



§ 4 *

1. Koszt łączny Szkolenia w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przypadający na jednego uczestnika wynosi **2 207,17** PLN brutto (*słownie: dwa tysiące dwieście siedem złotych i siedemnaście groszy brutto*). Suma kosztu Programu Szkoleniowego dla wszystkich osób, o których mowa w § 3 ust. 1. wynosi PLN brutto (*słownie: złotych i groszy brutto*).
2. Wkład do wniesienia dotyczący udziału jednego uczestnika wynosi **442,00** PLN brutto (*słownie: czterysta czterdzieści dwa złote brutto*), w tym:
 - a/ wkład w gotówce 24,40 zł (*dwadzieścia cztery złote i czterdzieści groszy brutto*),
 - b/ wkład w wynagrodzeniu 417,60 zł (*czterysta siedemnaście złotych i sześćdziesiąt groszy brutto*).Suma wkładu do wniesienia dla wszystkich osób, o których mowa w § 3 ust. 1, wynosi PLN brutto (*słownie: złotych i groszy brutto*).
3. Wysokość udzielonej pomocy publicznej dotyczącej udziału w Szkoleniu przypadająca na jednego Uczestnika wynosi **1 765,17** PLN brutto (*słownie: tysiąc siedemset sześćdziesiąt pięć złotych i siedemnaście groszy brutto*). Łącznie pomoc publiczna przypadająca na wszystkie osoby, o których mowa w § 3 ust. 1. wynosi PLN brutto (*słownie: złotych i groszy brutto*).
4. Wkład, o którym mowa § 4 ust 2. litera a, za każdą osobę określoną w § 3 ust. 1 płatny będzie przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta nr 73 2030 0045 1110 0000 0209 8550 w Banku B.G.Ż. S.A., Oddział Operacyjny w Łodzi, ul. Piotrkowska 57, 90-413 Łódź, w terminach określonych w Regulaminie udziału w projekcie. Pomoc publiczna udzielana na podstawie niniejszej umowy:
 - 1) jest pomocą inną niż pomoc de minimis;
 - 2) nie podlega obowiązkowi uprzedniej notyfikacji Komisji Europejskiej.

§ 5

1. W przypadku opuszczenia przez Uczestnika więcej niż 20% czasu trwania Szkolenia Beneficjent Pomocy zapłaci Beneficjentowi cały koszt Szkolenia przypadający na jednego uczestnika określony w § 4 ust. 1. pomniejszony o wniesiony wkład.
2. W przypadku nie wniesienia przez Uczestnika wkładu w wynagrodzeniu określonego w § 4 ust. 2.litera b, Beneficjent Pomocy zobowiązany jest zapłacić Beneficjentowi na konto określone w § 4 ust. 4 kwotę wkładu w wynagrodzeniu przypadającą na jednego uczestnika pomniejszoną o wniesiony wkład.
3. W przypadku nie dostarczenia najpóźniej ostatniego dnia danego miesiąca do Biura Projektu „Oświadczenia w sprawie wysokości wkładu w postaci wynagrodzeń” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, Beneficjent Pomocy zobowiązany jest zapłacić Beneficjentowi wkład określony w § 4 ust. 2 litera b na konto określone w § 4 ust. 4.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis i pieczęćka firmowa

Beneficjent

.....
podpis i pieczęćka firmowa

Beneficjent Pomocy

* Wartości dotyczą Uczestników Szkolenia będących pracownikami sektora Mikro i Małych Przedsiębiorstw